Nr. înreg. 1827/16.09.2025

Dezbătut şi avizat în Consiliul Profesoral din data de 02.09.2025

Aprobat în Consiliul de Administraţie din data de 02.09.2025

PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ AL ŞCOLII GIMNAZIALE CĂLUI PENTRU PERIOADA 2025-2029

Echipa de elaborare şi revizuire a PDI:

Coordonator – Cornaciu Emilia Cerasela

Membru – Bădulescu Daniela Claudia

Membru – Stancu Angelica Mihaela

Membru – Dincă Nicolae

Membru – Jurcă Adriana

Secretar – Stancu Stela Maria

CUPRINS

ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ŞI SCHIMBARE 3
MOTIVAREA NECESITĂŢII, FEZABILITĂŢII ŞI A OPORTUNITĂŢILOR PDI 4
CONTEXT LEGISLATIV 8
CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI INTERN 9
I.1 Date de identificare ale Şcolii Gimnaziale CĂLUI 9
I.2. Scurt istoric al unităţii 9
I.3. Cultura organizaţională 9
I.4. Analiza informaţiilor de tip cantitativ 11
I.5 Analiza informaţiilor de tip calitativ 19
I.6 Analiza S.W.O.T 21
CAPITOLUL II - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA P.E.S.T.E 27
II.1 Contextul politic 28
II.2 Contextul economic 29
II.3 Contextul social 30
II.4 Contextul tehnologic 31
II.5 Contextul ecologic 31
CAPITOLUL III – STRATEGIA Şcolii Gimnaziale CĂLUI 33
III.1 Viziunea şcolii 33
III.2 Misiunea şcolii 33
III.3 Ţinte strategice 34
III.4 Opţiuni strategice - Program de dezvoltare 38
CAPITOLUL IV - CONSULTARE, MONITORIZARE ŞI EVALUARE 44
CAPITOLUL V - BUGETUL ESTIMATIV PENTRU IMPLEMENTAREA PDI 47

ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ŞI SCHIMBARE

Prezentul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale CĂLUI pentru o perioadă de 4 ani, respectiv pentru perioada **2025-2029**. Planul de dezvoltare instituțională (PDI), prefigurează, pe baza datelor și informațiilor diagnostice disponibile, modul în care unitatea își va îmbunătăți capacitatea de a servi intereselor membrilor individuali ai comunității școlare, ale comunității în ansamblu și ale societății în general.

Politicile educaționale promovate de Școala Gimnazială Călui vizează punerea în aplicarea a celor douăsprezece deziderate ale Programului Național „România educată", pentru orizontul anului 2030.

Şcoala reprezintă cadrul organizat şi competent, cu responsabilităţi majore multiple în viaţa unei comunităţi pentru educarea şi instruirea tinerei generaţii.Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat şi ştiinţific procesul de instruire şi educare a elevilor, proces început în familie, şi de adaptare a acestora la solicitările societăţii, de transmitere tinerei generaţii a valorilor culturale şi morale necesare comportamentului şi integrării lor în societatea contemporană.

Planul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referinţă) şi a "oportunităţilor" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate. Scopurile strategice asumate, izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unităţii şcolare, corelate cu nevoile de educaţie şi calificare reclamate de societate.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată şi exigentă a resurselor şi mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali şi politici îl au asupra activităţii unităţii, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul nivelurilor de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne, asigurării stării de bine a elevilor;
- ✓ promovarea incluziunii, valorilor şi practicilor societăţii democratice;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societăţii;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

Şcoala Gimnazială Călui funcţionează ca un centru coordonator şi de legătură cu celelalte instituţii ale comunităţii şi cu ceilalţi factori cu preocupări educaţionale şi se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a şcolii, al personalului şcolii, al elevilor şi părinţilor, aceştia alcătuind comunitatea educaţională. De aici, permanenţa actului educaţional, continua instruire şi educare a fiinţei umane, permanenta atenţie ce trebuie acordată schimbărilor de conţinut pe care le impune societatea şi capacitatea de adaptare a elevilor la cerinţele mereu sporite ale societăţii.

MOTIVAREA NECESITĂŢII, FEZABILITĂŢII ŞI A OPORTUNITĂŢILOR PDI

Îmbunătățirea continuă este obligația fiecărei unități de învățământ și o dovadă minimă de respect pentru contribuabili și pentru beneficiarii direcți (elevii) și indirecți (părinți, angajatori, comunitatea locală etc.) ai educației. Îmbunătățirea continuă a activității este, de asemenea, o dovadă a competenței manageriale: dacă un lucru nu merge cum trebuie în școală, el trebuie remediat sau îmbunătățit. Iar îmbunătățirea se face urmând anumiți pași, primul fiind cel de proiectare. În esență, orice proiect este o cale, un "drum" de la o stare actuală, nesatisfăcătoare, la o stare dezirabilă, în mod necesar mai bună față de situația actuală. Ca urmare, Planul de dezvoltareinstituțională:

- → Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcţionale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale şi financiare, relaţii comunitare);
- → Oferă colectivului unității de învățământ posibilitatea participării la schimbare;
- → Asigură coerenţa transpunerii strategiei pe termen lung a activităţii şcolii;
- → Favorizează creşterea încrederii în capacităţile şi forţele proprii;
- → Asigură dezvoltarea personală şi profesională;
- → Întăreşte parteneriatele din interiorul şi exteriorul unității, implicând în educaţie mai mulţi factori (familie, comunitate, instituţii educaţionale etc.) şi stimulează dezvoltarea imaginii Şcolii Gimnaziale Călui în întregul ei.

Performanţele obţinute în ultimii ani de Şcoala Gimnazială Călui ne îndreptăţesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în valoare intenţia de dezvoltare instituţională a colectivului didactic şi să orienteze interesul de formare şi instruire al elevilor.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, le enumerăm pe cele mai importante: obiective şi strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al unității, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm, pentru obținerea stării de bine a elevilor.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esența, cultivarea atitudinilor pozitive personalului Școlii Gimnaziale Călui și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare instituțională o reprezintă crearea unei culturi a învățării organizaționale, învățare prin rezolvarea problemelor apăruteși a unei culturi a responsabilității, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor unității noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Planul de dezvoltareal Școlii Gimnaziale Călui ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Nu în ultimul rând, apreciem că planul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune unitatea de învățământ în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor.

Planul de dezvoltare instituțională este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea unității este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al Școlii Gimnaziale Călui, sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă" nu stă în puterea unității de învățământ, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național, iar detașarea sau pretransferul prin acordul unităților de învățământ sunt puține șanse să se realizeze având în vedere distanța relativ mare de localitatea de unde provin majoritaea cadrelor didactice. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continua.

Apreciem, că mobilierul unitățiieste corespunzător și de aceea este necesară întreținerea acestuia.Dotarea Școlii Gimnaziale Călui cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de dezvoltare a competențelor digitale a elevilor și cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale Școlii Gimnaziale Călui(secretariat, contabilitate,

administrativ, bibliotecă, conducerea unității) este relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranță trebuie îmbunătățită calitatea.

Remarcăm o perceptie bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate dinunitatea de învățământ.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice Școlii Gimnaziale Călui,care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării unității noastre.

Ca urmare a analizei realizate la nivelul unității de învățământ,s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea activității unității:

- ✓ Facilitarea participării elevilor și familiei la deciziile strategice ale unității;
- ✓ Crearea și menținerea unui ethos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate;
- ✓ Inițierea unor cursuri prin CCD privind comunicarea profesor – elev și diriginte – părinți, părinți – elevi, diriginte – elevi, învățător – elevi, educator-copii, director – profesor, director – părinți;
- ✓ Reconfigurarea sistemului de comunicare internă și externă;
- ✓ Promovarea strategiilor de control adecvate, concepute pentru asigurarea atingerii obiectivelorspecifice tuturor compartimentelor Școlii Gimnaziale Călui;
- ✓ Îmbunătățirea continuă a calității, bazată pe rezultatele evaluării instituționale sistematice;
- ✓ Asigurarea calității serviciilor educaționale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relații externe;
- ✓ Corelarea Curriculumului Național și a Curriculumului la Decizia Elevului din Oferta Școlii cu oferta educațională a unității;
- ✓ Monitorizarea procesului de predare – învățare – evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe beneficiarii direcți și pe cerințele lor educaționale;
- ✓ Reducerea analfabetismului funcțional, îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluare periodică și promovarea excelenței;
- ✓ Crearea unei culturi digitale în procesul de predare – învățare – evaluare, a leadership-ului și managementului școlii prin implementarea de sisteme informatice de suport;
- ✓ Promovarea serviciilor educaționale adaptate la copiii cu cerințe educaționale speciale;
- ✓ Susținerea activităților extracurriculare din perspectiva educației nonformale și informale;
- ✓ Combatarea absenteismului școlar și prevenirea abandonului școlar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcți și de optimizare a procesului instructiv – educativ;
- ✓ Evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar și administrativ, utilizând indicatori de performanță adecvați misiunii unității;

- ✓ Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională şi crearea de oportunităţi de formare continuă şi perfecţionare;
- ✓ Optimizarea bazei materiale adecvate cerinţelor de implementare a unui învăţământ modern şi cerinţelor de îmbunătăţire a calităţii;
- ✓ Crearea de oportunităţi pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinţilor;
- ✓ Promovarea de parteneriate pe plan local, regional şi naţional;
- ✓ Iniţierea şi implementarea de programe educaţionale în vederea reducerii absenteismului şi abandonului şcolar;
- ✓ Respectarea drepturilor copilului/omului, a principiilor nediscriminării şi ale egalităţii de şanse între femei şi bărbaţi;
- ✓ Îmbunătăţirea participării la educaţie, a rezultatelor învăţării şi a stării de bine a elevilor, în general şi, dacă este cazul, pentru grupurile dezavantajate/ vulnerabile de elevi existente la nivelul unităţii şcolare;
- ✓ Încurajarea şi susţinerea excelenţei în educaţie, a performanţelor elevilor cu aptitudini înalte prinorganizarea de concursuri şi valorizarea rezultatelor deosebite obţinute;
- ✓ Promovarea unei „educaţii privind schimbările climatice şi mediul", o educaţie care promovează un stil de viaţă sustenabil prin dezvoltarea de competenţe ecosociale, dezvoltarea unui mediu şcolar sustenabil;
- ✓ Crearea de oportunităţi pentru educaţia complexă, permanentă, în spiritul dezvoltării competenţelor cheie, dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă;
- ✓ Conducerea activităţilor specifice Compartimentului Contabilitate în condiţii de eficienţă şi transparenţă;
- ✓ Organizarea activităţilor aferente achiziţiilor publice în condiţii de legalitate, economicitate şi oportunitate;
- ✓ Formarea şi dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională şi cultural-pozitivă a tuturor actorilor educaţionali faţă de educaţia permanentă personală şi profesională;
- ✓ Asigurarea la nivelul unităţii de învăţământ a infrastructurii şi echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilităţii, mentenanţei şi suportului TIC;
- ✓ Evaluarea instituţională internă anuală cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate;
- ✓ Elaborarea bugetului de venituri şi cheltuieli în corelaţie cu obiectivele strategice ale unităţii.

CONTEXT LEGISLATIV

Legile şi documentelecare stau la baza elaborării P.D.I.

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituţională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare;
- Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Contractulcolectiv de muncăunic la nivel de sector de negocierecolectivăînvăţământpreuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- Regulamentul de Ordine Interioară al unităţii;
- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcţionare provizorie şi a standardelor de acreditare şi de evaluare externă periodică în învăţământul preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituţională în vederea autorizării, acreditării şi evaluării periodice a organizaţiilor furnizoare de educaţie, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecţie a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învăţământul preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârea nr.1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătăţire a activităţii de învăţare, instruire, compensare, recuperare şi protecţie specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerinţe educative speciale din cadrul sistemului de învăţământ integrat;
- Ordinul nr. 2.508/4.493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenţei medicale a antepreşcolarilor, preşcolarilor, elevilor din unităţile de învăţământ preuniversitar şi studenţilor din instituţiile de învăţământ superior pentru menţinerea stării de sănătate a colectivităţilor şi pentru promovarea unui stil de viaţă sănătos;
- Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului naţional pentru promovarea incluziunii sociale în Romania, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ghidurile ARACIP pentruaplicareaunitară a standardelor de evaluare.

CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

.I.1 Date de identificare ale Școlii Gimnaziale Călui

Denumireaunității de învățământ:Școala Gimnazială Călui

Adresa Str.Ilie Popescu,localitatea Călui

Forma de învățământ:Școală gimnazială, cursuri de zi

Nivel de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial

Limba de predare:limba română

Telefon/fax: 0740008053

E-mail:scoalacalui@gmail.com

Site web: https://scoala.primariacalui.ro

Director: Cornaciu Emilia Cerasela

Orarul școlii: 08-14

I.2. Scurt istoric al unității

In centrul comunei Călui este situată Școala Gimnazială Călui care a fot înființată la 16 noiembrie .Din informațiile culese de la localnicii acestei comune se pare ca în trecut ,școala era alcătuită din două camere:una reprezentând cancelaria,iar cealaltă era sala de clasă.Mobilierul școlii era foarte sărăcăcios,el fiind alcătuit dintr-o masă,un dulap,10 bănci,o tablă și câteva bucăți de cretă.

I.3. Cultura organizațională

Ideea de bază în optica şcolii noastre este convingerea că fiecare elev poate învăţa. Este responsabilitatea noastră, ca dascăli, să asigurăm condiţiile în care, fiecare elev să dea măsura potenţialului său maxim. Noi considerăm că toţi elevii sunt unici şi au nevoi şi stiluri de învăţare proprii, au dreptul la un mediu de învăţare sigur şi adecvat normelor europene, trebuie să aibă propria responsabilitate în procesul de învăţare. Toţi elevii trebuie să înveţe să-şi exprime propriile opinii, iar lucrul în grupuri de cooperare îi pregăteşte pentru viaţă.

Școala Gimnazială Călui promovează valoarea ca mod de viaţă şi se adaptează la nivelul de dezvoltare al societăţii actuale. Unitatea s-a remarcat prin calitatea actului educativ, reprezentată prin rezultatele obţinute la evaluarea naţională, olimpiadele şi concursurile şcolare.

În ceea ce priveşte climatul organizaţional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism şi receptivitate la schimbări, relaţiile dintre cadrele didactice fiind cordiale. Directorul Şcolii Gimnaziale Călui colaborează bine cu membrii colectivului, ţine seama de sugestiile acestora şi ia decizii cu privire la reducerea disfuncţionalităţilor semnalate în activitatea şcolii, încercând să creeze un climat afectiv, bazat pe armonie, echilibru, transparenţă, responsabilitate şi corectitudine.Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă şi în conduita cadrelor didactice. Prima condiţie a dezvoltării organizaţionale este formarea unei culturi puternice, proces în care competenţele umane ale managerului sunt hotărâtoare.

Din analiza datelor, în unitatea de învăţământ există o stare de echilibru şi un climat favorabil. Simbolurile tradiţionale ţin de învăţământul de masă, de educaţia pentru toţi şi creează o cultură profesională axată pe profesor/învăţător şi pe ce are el de făcut.

Reforma învăţământului a introdus în şcoli sloganul „educaţia pentru fiecare" cu componentele: învăţământ diferenţiat, parcursuri individuale de învăţare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesionişti cantonaţi în predarea unei singure discipline.

Elemente de cultură organizaţională

PARTEA VIZIBILĂ

a) Simboluri şi sloganuri - exprimă cu ajutorul unor imagini simple şi în cuvinte puţine setul de valori fundamentale şi personalitatea unităţii şcolare: sigla şi numele şcolii, sloganul şcolii, stema şcolii.

b) Ritualurile şi ceremoniile - exprimă şi întăresc valorile promovate de către unitate: acordarea publică a premiilor şi gratificaţiilor (întăreşte statutul persoanei respective în organizaţie); 8 Martie, zile onomastice, Crăciun, Paşte, excursii petrecute împreună, participarea împreună la diferite activităţi de formare continuă, primirea elevilor de clasa pregătitoare, Ziua şcolii, festivităţi de deschidere şi închidere a anului şcolar.

c) Miturile şi eroii - furnizează multe informaţii relative la cultura unităţii: primii directori ai şcolii; cei mai exigenţi/indulgenţi directori; cele mai importante inspecţii.

d) Modele comportamentale - pot releva componenţe profunde ale culturii: vestimentaţia profesorilor – conservatoare, modul în care se salută – în funcţie de statutul social, jargonul - limbajul specific unităţii de învăţământ, îmbinarea limbajului de specialitate cu utilizarea limbii literare.

PARTEA INVIZIBILĂ

a) Normele - modul în care şcoala defineşte ceea ce este drept/corect şi nedrerept/ greşit: respectarea cadrului legislativ de către cadrele didactice.

b) Valorile - definesc ceea ce este bun şi rău pentru membrii unităţii: bun – descentralizarea sistemului de învăţământ; rău – pierderea statutului de titular.

c) Credinţele conducătoare - valori puternic internalizate, cu rol central în dirijarea comportamentului individual: numai împreună vom reuşi.

d) Reprezentările - modul în care membrii şcolii îşi imaginează şi figurează concepte, roluri, modele considerate ca exemplare: directorul ideal = cald, apropiat, jovial; elevul bun = creativ, cu initiativă, curios.

e) Înţelesurile - sensurile, semnificaţiile şi accepţiunile dominante în decodarea conceptelor fundamentale: modul de înțelegere a educației școlare este o combinație a înțelesurilor oferite de cadrele didactice.

I.4. Analiza informațiilor de tip cantitativ

I.4.1 RESURSE UMANE

Școala Gimnazială Călui şcolarizează în anul şcolar 2025-2026, preşcolari şi elevi, cu vârsta între 3 şi 14 / 15 ani:

- învățământ preşcolar: grupa mică, grupa mijlocie, grupa mare
- învățământ primar: clasa pregătitoare şi clasele I-IV
- învățământ gimnazial: clasele V-VIII

- 2 grupe de grădiniță cu program normal - 26 copii
- 1 clasa pregătitoare - 13 elevi
- 0,5 clase I - 8 elevi
- 0,5 clase a II-a - 9 elevi
- 0,5 clase a III-a - 11 elevi
- 0,5 clase a IV-a - 7 elevi
- 1 clase a V-a - 15 elevi
- 0,5 clase a VI-a – 9 elevi
- 1 clase a VII-a - 13 elevi
- 0,5clase a VIII-a - 7 elevi

Numărul elevilor distribuiţi pe clase se prezintă astfel:

A. ELEVI

Anul 2025-2026

Preşcolari

	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii	13		13	**26**

Învăţământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	13
Clasa I	8
Clasa a II- a	9
Clasa a III- a	11
Clasa a IV- a	7
TOTAL	**48**

Învăţământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	15
Clasa a VI-a	9
Clasa a VII- a	13
Clasa a VIII- a	7
TOTAL	**44**

În anul şcolar 2025-2026, şcolarizăm un număr de 118 de elevi şi preşcolari, planul de şcolarizare fiind îndeplinit în proporţie de 100%.

Se constată o fluctuaţie de creştere, dar şi de scădere a numărului de elevi în ultimii 3 ani şcolari:

An şcolar	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Număr de elevi+preşcolari	111	114	119

Realizând o prognoză pe următoarii 2 ani, am contatat că va urma o scădere continuă a numărului de elevi:

An şcolar	2026-2027	2027-2028
Număr de elevi+preşcolari	112	113

Anul 2026-2027

Preşcolari

	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii	12		12	**24**

Învăţământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	4
Clasa I	13
Clasa a II- a	8
Clasa a III- a	9
Clasa a IV- a	11
TOTAL	**45**

Învăţământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	7
Clasa a VI-a	14
Clasa a VII- a	9
Clasa a VIII- a	13
TOTAL	**43**

Anul 2027-2028

Preşcolari

	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii	12		12	

Învăţământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	6
Clasa I	4
Clasa a II- a	13
Clasa a III- a	8
Clasa a IV- a	9
TOTAL	**40**

Învăţământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	11
Clasa a VI-a	7
Clasa a VII- a	14
Clasa a VIII- a	7
TOTAL	**39**

→ **REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRŞIT DE AN ŞCOLAR**

Statistic, din cei 114 elevi înscrişi la începutul anului şcolar 2024-2025, la sfârşitul anului şcolar au rămaşi înscrişi 114elevi, 0 fiind plecaţi şi fiind veniţi, au promovat 114 elevi, ceea ce reprezintă un procent foarte bun.

Prin comparaţie, situaţia privind promovabilitatea în ultimii 3 ani şcolari este următoarea:

	2022-2023	2023-2024	2024-2025

Număr de elevi înscrişi	116	110	114
Număr de elevi promovaţi	116	110	114
TOTAL ŞCOALĂ	**100%**	**100%**	**100%**

Clasa	Promovabilitate 2022-2023	Promovabilitate 2023-2024	Promovabilitate 2024-2025
Clasa preg.	100%	100%	100%
Clasa I	100%	100%	100%
Clasa a II-a	100%	100%	100%
Clasa a III-a	100%	100%	100%
Clasa a IV-a	100%	100%	100%
TOTAL PRIMAR	100%	100%	100%
Clasa V	100%	100%	100%
Clasa VI	100%	100%	100%
Clasa VII	100%	100%	100%
Clasa VIII	100%	100%	100%
TOTAL GIMNAZIU	100%	100%	100%
TOTAL ŞCOALĂ	100%	**100%**	**100%**

Prin comparaţie, situaţia privind repetenţia şi abandonul şcolar în ultimii 3 ani şcolari este următoarea:

Clasa	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Repetenţi situaţie şcolară	0	0	0
PROCENT	0	0	0
Repetenţi prin abandon	0	0	0
PROCENT	0	0	0
Total procent repetenţie	0	0	0

Prin comparaţie, situaţia privind numărul absenţelor în ultimii 3 ani şcolari este următoarea:

An şcolar	Nr. elevi	Nr. total de absenţe	Nr. absenţe motivate	Nr. absenţe nemotivate
2022-2023	12	56	36	20
2023-2024	18	86	72	14
2024-2025	22	93	81	2

→ REZULTATE LA EVALUAREA NAŢIONALĂ 2024

Disciplina	Elevi înscrişi	Elevi prezenţi	Cu note <5	Cu note >5	Procent de promovabilitate
Limba şi literatura română	3	3	2	1	**100%**
Matematică	3	3	2	1	**100%**

Rezultate Evaluarea Naţională: 3 elevi înscrişi, 3 elevi au obţinut media peste 5 -100% promovabilitate. Procentul de promovabilitate de 100% este mare,datorat faptului că elevii au o gândire logică, însuşindu-şi calculul simplu matematic şi noţiunile elementare din gramatica limbii române, iar timpul petrecut la orele de la clasă şi pregătirea suplimnetară cu profesorul în afara orelor de curs suplineşte munca individuală pe care ar trebui să o aibă orice elev în cazul în care se doreşte un progres.

Simulările date, două la număr au arătat situaţia reală a elevilor şi ne-a determinat să intensificăm orele de lucru suplimentar la matematică şi limba română.

Prin comparaţie, situaţia privind promovabilitatea, pe discipline, în ultimii 3 ani şcolari este următoarea:

Disciplina	An şcolar	Candidaţi prezenţi	Candidaţi promovaţi	Procent promovabilitate
Limba şi literatura română	2022-2023	7	7	100%
	2023-2024	6	6	100%
	2024-2025	3	3	100%
Matematică	2022-2023	7	7	%
	2023-2024	6	6	%
	2024-2025	3	3	%

→ ADMITEREA ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL LICEAL

Date statistice

La admiterea în învățământul liceal în anul școlar 2025-2026, absolvenții Școlii Gimnaziale Călui au fost admiși atât la licee teoretice, cât și la licee tehnologice sau școli profesionale.

Admiterea la liceu s-a desfăşurat conform metodologiei de admitere şi nu s-au înregistrat situaţii deosebite.

B. PERSONAL DIDACTIC DE PREDARE

În anul şcolar 2025-2026, procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică formată din **16** cadre didactice.

Distribuţia după statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	
Titulari ai şcolii	13
Detaşaţi din alte unităţi	0
Suplinitori calificaţi	3
Suplinitori necalificaţi	0
Personal didactic asociat/pensionari	0
TOTAL	16

Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	
Gradul I	9
Gradul II	3
Definitivat	1
Fără grad	3
TOTAL	16

Distribuţia în funcţie de vechime a personalului didactic angajat:

Vechime	0-3 ani	3-6 ani	6-10 ani	10-15 ani	15-20 ani	20-25 ani	25-30 ani	>30 ani
în învăţământ		1	3		4	6		2
în unitate								

→ PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ŞI ADMINISTRATIV

Personal didactic auxiliar

Total posturi	Secretar	Secretar Şef	Administrator financiar	Administrator de patrimoniu	Bibliotecar
1			1		

Personal administrativ

Total posturi	Îngrijitor	Muncitor întreținere
3	2	1

C. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Resurse materiale

Școala Gimnazială Călui își desfășoară activitatea într-un corp de clădire.

Școala Gimnazială Călui dispune de 10 săli de clasă și:

- 1 cabinet de INFORMATICĂ

1 arhivă

- 1 sală bibliotecă cu 4500 volume în anul 2024
- Grupuri sanitare.

Material didactic de care dispune școala:

- calculatoare/videoproiectoare/imprimante înfiecaresală de clasă;
- aparatură fizică-chimie-biologie;
- material didactic pe discipline;
- fax, rețea internet Wireless.

Starea clădirii este bună, fiind reabilitată prin lucrări de izolare termică, modernizarea sălilor de clasă și a grupurilor sanitare.Școala dispune de instalație de alimentare cu apă, încălzire centrală pe gaz metan, iluminat natural şi artificial.

Elevii învață în condiții foarte bune. Școala dispune de sistem de supraveghere cu camere video/audio/alarmă. Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier şi calculator în fiecare clasă, iar procesul de predare - învăţare se desfăşoară şi prin folosirea calculatoarelor din laboratorul de informatică.

De asemenea, la nivelul şcolii există materiale/echipamente sportive şi materiale didactice pentru desfășurarea orelor în laboratoarele unității.

Resurse financiare

Surse de finanţare ale Școlii Gimnaziale Călui:

- **bugetul de stat** – statul asigură finanțarea de bază, pentru desfăşurarea în condiţii normale a procesului de învăţământ, conform standardelor naţionale.
- **bugetul local** - finanţarea complementară se asigură din bugetul local al unităţii administrativ-teritoriale şi din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu această destinaţie, pentru următoarele categorii de cheltuieli:
  a. investiţii, reparaţii capitale, consolidări;

b. cheltuieli pentru evaluarea periodică naţională a elevilor;
c. cheltuieli cu bursele elevilor;
d. cheltuielile pentru naveta cadrelor didactice şi a personalului didactic auxiliar, conform legii;
e. cheltuieli pentru examinarea medicală obligatorie periodică a salariaţilor, cu excepţia celor care, potrivit legii, se efectuează gratuit;
f. cheltuieli pentru concursuri şcolare şi activităţi educative extraşcolare;
g. cheltuieli pentru asigurarea securităţii şi sănătăţii în muncă, pentru personalul angajatşi elevi;
h. gestionarea situaţiilor de urgenţă;
i. cheltuieli pentru participarea în proiecte europene de cooperare în domeniul educaţiei şi formării profesionale;
j. alte cheltuieli de natura bunurilor şi serviciilor, care nu fac parte din finanţarea de bază.

⇨ **venituri proprii și sponsorizări.**

I.5Analiza informațiilor de tip calitativ

Ambianţa în unitatea şcolară: cultura predominantă este de tip sarcină, atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

Relaţiile dintre director – personal/elevi-părinţi, profesori – profesori/elevi-părinţi se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

Mediul social de proveniență al elevilor: în urma efectuarii analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat urmatoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social normal;
- lipsa de timp a părinților generează lipsa de supraveghere şi de îndrumare a copiilor;
- plecarea părinților la muncă în străinătate;
- modele comportamentale negative în rândul tinerilor: abandon şcolar, nerespectarea normelor de igienă, vorbire vulgară.

Calitatea personalului: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecţiilor frontale sau de specialitate, a rezultatelor obţinute precum şi interesul în ceea ce priveşte participarea la cursuri de perfecţionare.

Managementul unităţii de învăţământ: se desfăşoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administraţie şi a Consiliului profesoral. Responsabilii de arie curriculară şi ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

Relaţii cu comunitatea:

Implicarea părinţilor în activităţile manageriale este bună, având o bună relaţionare cu Comitetul Reprezentativ al părinţilor, aceştia fiind informaţi permanent despre procesul instructiv educativ şi participând la activităţile şcolii.

Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce priveşte asistenţa acordată părinţilor (se organizează întâlniri – lectorate şi consultaţii individuale cu părinţii).

Există şi părinţi care manifestă dezinteres faţă de şcoală şi educaţia elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul elevilor, în atitudinea lor faţă de şcoală.

Colaborarea cu autorităţile locale este bună, apreciem programele acestora şi participăm la realizarea acestora.

În acest fel s-au dezvoltat relaţii bune, de parteneriat, întemeiate pe cunoaşterea, aprecierea şi întărirea rolului şcolii în comunitatea locală. Școala are relații de parteneriat cu Biserica, Casa de Cultură, Biblioteca Municipală, Fundații, cu Poliția în vederea asigurării pazei și siguranței elevilor, pentru combaterea delicvenței juvenile și pentru realizarea unor ore de educație rutieră/ISU cu participarea cadrelor de poliție.



I.6Analiza S.W.O.T

CURRICULUM	
PUNCTE TARI (Strengths)	**PUNCTE SLABE (Weaknesses)**
➢ competenţă în selectarea şi utilizarea unor metode activ – participative, calitatea metodelor, tehnicilor utilizate; ➢ utilizarea metodelor de evaluare tradiţională, dar şi alternativă; ➢ utilizarea unor mijloace de învăţământ care facilitează procesul de învăţare şi care sunt adecvate conţinuturilor învăţării şi particularităţilor de vârstă ale elevilor; ➢ integrarea resurselor TIC în desfăşurarea lecţiilor; ➢ crearea unor situaţii de învăţare care încurajează interacţiunea cadru didactic – elev, elev – elev, elev – cadru didactic; ➢ implicarea cadrelor didactice şi elevilor în activităţi şcolare şi extraşcolare variate; ➢ eficientizarea controlului general asupra catedrelor prin asistenţe laore; ➢ utilizarea metodelor moderne de predare, evaluarea făcându-se prin îmbinarea armonioasă a metodelor clasice cu cele moderne; ➢ existența materialelor curriculare la nivelul fiecărei comisii; ➢ respectarea planurilor cadru; ➢ existența în unitate a responsabilului de mediu cu atribuții de promovare a principiilordezvoltăriidurabile; ➢ facilitarea educației în aer liber la nivelul unității de învățământ prin derularea Programului național Școala altfel/Programului Săptămâna verde; ➢ curiozitatea elevilor de a explora/investiga mediul înconjurător și de a relaționa cu factorii de mediu.	➢ dificultăți în selectarea unor resurse digitale de calitate; ➢ abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile specifice formării gândirii critice; ➢ insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elevi; ➢ insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaționale și a metodelor active în demersul didactic; ➢ frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice; ➢ interesul scăzut al elevilor pentru performanță; ➢ elevi cu număr mare de absenţe nemotivate şi care încalcă prevederile regulamentului şcolar şiintern; ➢ slaba implicare a unor cadredidactice în vederea participării la olimpiade şi concursurişcolare şi proiecte europene; ➢ cadre didactice care nu se implică suficient în pregatirea suplimentară aelevilor; ➢ cadrele didactice nu realizează schiţe de lecţie la fiecare oră, iar cadrele debutante proiecte delecţie; ➢ lipsa autonomiei şcolii în selectarea cadrelor didactice; ➢ suprapunerea cerințelor, testărilor, ceea ce conduce la o distribuire inegală a efortului elevilor.
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	**AMENINȚĂRI (Threats)**

➢ reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare şi dezvoltare a competenţelor cheie; ➢ posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaţionale online; ➢ existenţapoliticiloreducaţionale care vizeazăprevenireaviolenţeiînunităţile de învăţământpreuniversitarşiaabandonuluişcolar; ➢ interesul elevilor pentru activităţile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoţionale, dezvoltării personale, managementului învăţării; ➢ CDEOŞ oferă posibilitatea satisfacerii dorinţei de informare şi cunoaşterea în diferite domenii de activitate; ➢ promovarea imaginii şcolii prin implicarea în diferite activităţi în colaborare cu ONG, instituţii, etc; ➢ optimizarea procesului didactic din şcoală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învăţare şi comunicare, a tehnologiilor informaţiei şi comunicării; ➢ adaptarea mediului şcolar la necesităţile specifice ale copiilor cu cerinţe educaţionale speciale; ➢ deschiderea unităţii de învăţământ spre comunitate pe teme de mediu, schimbări climatice; ➢ intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialişti; ➢ dezvoltarea competenţelor elevilor necesare acţiunilor pentru atenuarea şi adaptarea la schimbările climatice şi protejarea mediului; ➢ conştientizarea importanţei implicării tuturor actorilor în implementarea obiectivelor de dezvoltare durabilă.	➢ dezinteresul părinţilor faţă de situaţia şcolară a elevilor şi disponibilitatea scăzută pentru problemele propriilor copii, plecarea acestora în străinătate; ➢ promovarea mediocrităţii; ➢ necorelarea manualelor cu programele şcolare, încă supraîncărcate; ➢ starea fizică precară a unui număr de manuale, care se transmit generaţiei următoare; ➢ instabilitatea legislativă a curriculumului în sistemul de învăţământ; ➢ neadoptarea unui comportament de protejare şi îmbunătăţire a calităţii mediului.

RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI (Strengths)	**PUNCTE SLABE (Weaknesses)**
➢ interesul pentru obţinerea gradelordidactice;	➢ rezistenţa la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce priveşte

➢ realizarea planului de şcolarizare propus şi a încadrării cu personaldidactic; ➢ susţinerea inspecţiilor pentru obţinerea gradelordidactice; ➢ adaptarea la schimbările dinsistem; ➢ predomină personalul didactic titular, ceea ce asigură o anumită stabilitate şi continuitate; ➢ cadre didactic; ➢ relaţii interpersonale care favorizează crearea unui climat educaţionalstimulativ; ➢ buna colaborareîncadrulechipeimanagerialec âtşi cu colectivul de cadre didactice; ➢ echipa managerială preocupată de creşterea calităţii procesului didactic, a bazei materiale şi aspectului şcolii; ➢ cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei şi apreciate în comunitate; ➢ proiecte diverse în care elevii şi profesorii se pot remarca; ➢ o bună participare la cursurile de perfecţionare şi formare continuă din partea CCD şi înscriere la grade didactice; ➢ existența profesoruluiu psihopedagog; ➢ implicarea cadrelor didactice în predarea/transmiterea de informaţii pentru educaţia privind schimbările climatice şi mediul; ➢ existența persoanei responsabile cu planul de mentenanţă sustenabilă a unităţii, pentru a susţine pe termen lungacest plan.	digitalizarea; ➢ lipsa competenţelor digitale a unor cadre didactice; ➢ existenţaunor cadre didacticegreuadaptabile la noileroluripe care trebuiesăşi le assume; ➢ slaba pregătire a cadrelor didactice pentru activitate cu elevii cu CES integraţi în învăţământul de masă; ➢ slaba participare a cadrelor didactice la cursuri de formarecontinuă; ➢ existenţa cadrelor didactice cu norma dispersată în mai multe şcoli ceea ce duce la un ataşament mai slab faţă deşcoală şi a slabei implicări în activităţile desfăşurate; ➢ elevi cu părinţi plecaţi în străinătate, care sunt lăsaţi în grija bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor; ➢ elevii veniţi din străinătate şi acomodarea dificilă a acestora ca urmare a lipsei de cunoştinţe; ➢ absenteismul unor elevi; ➢ bariere de comunicare în relaţiaprofesor-elev, profesor – părinţi; ➢ existenţa unor elevi problemă; ➢ manifestarea cazurilor de bullying în unitate, a fenomenului de violenţă şcolară, a cazurilor de abandon şi amplificarea absenteismului şcolar.
OPORTUNITĂŢI (Opportunities)	**AMENINŢĂRI (Threats)**
➢ preocuparea personalului din învăţământ pentru pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări şi schimburi de experienţă; ➢ oferta bogată de formare din partea	➢ comunicare deficitară între părinţi şi şcoală; ➢ creşterea numărului copiilor încredinţaţi spre creştere şi educaţie unor terţe persoane, în lipsa părinţilor plecaţi în străinătate;

agenţilor deformare; ➢ existența programelor Erasmus+; ➢ activitatea grupului de acțiune antibullying; ➢ posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră; ➢ formarea și stimularea resursei umane implicate în predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul, care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității prin oferirea de stimulente, recompense.	➢ scăderea motivației și interesului cadrelor didactice pentru activitățile profesionale datorită salariilor mici; ➢ o depreciere a statutului profesorului în societate (plecând de la nivelul guvernării și încurajată de mass-media), ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecți; ➢ posibilitatea creşterii ratei abandonului şcolar în condiţiile sociopolitice actuale; ➢ diminuarea populaţiei şcolare; ➢ lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii elevi; ➢ dezinteresul unor cadre didactice și elevi pentru o educație pentru mediu și schimbări climatice; ➢ neinformarea periodică a cadrelor privind deciziile legate de planul de mentenanţă sustenabilă a unității.

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI (Strengths)	**PUNCTE SLABE (Weaknesses)**
➢ şcoala dispune de o bază materială bună, săli de clasă cu mobilier modern, laboratoare, cabinete, bibliotecă, sală de sport; ➢ utilizarea corespunzătoare şi eficientă a resurselor financiare, în acord cu politicile şi obiectivele şcolii, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale; ➢ asigurarea siguranței fizice și protecției elevilor, personalului și bunurilor unității; ➢ încadrarea în normele igienico-sanitare corespunzătoare; ➢ stare fizică bună a bazei tehnico-materiale; ➢ accesul cadrelor didactice la calculatoarele, xerox-urile, imprimantele din unitatea de	➢ deteriorarea mobilierului în unele spaţii deînvăţământ; ➢ deteriorarea grupurilor sanitare datorită supraaglomerării acestora în timpulpauzelor; ➢ numărul insuficient de calculatoare raportat la numărul elevilor din şcoală; ➢ lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale elevilor și cadrelor didactice; ➢ slaba implicare a elevilor în păstrarea bazei materiale a şcolii; ➢ deteriorarea sau sustragerea bunurilor unității de învățământ de către unii elevi; ➢ distrugerea sau deteriorarea manualelor şcolare de către unii elevi.

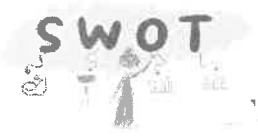
învățământ; ➢ antrenarea elevilor și părinților în activități de întreținere și înfrumusețare a claselor și holurilor școlii; ➢ o bună bază sportivă (sală de sport, suprafața sintetică). ➢ utilizarea PC şi programelor software în activitatea de Secretariat şi Contabilitate; ➢ conexiunea la Internet a unității de învățământ; ➢ dotarea cu fond de carte şi materiale sportive pentru sala desport; ➢ burse sociale, burse de merit, rechizite, Programul pentru școli al României; ➢ existența bazei de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcarea de personal, examene naționale, documente și actenormative; ➢ existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor și a unor spații pentru desfășurarea activităților; ➢ disponibilitatea noilor tehnologii pentru diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă; ➢ crearea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității; ➢ preocuparea pentru îmbunătățirea bazei materiale și reabilitării/modernizării școlii.	
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	**AMENINȚĂRI (Threats)**
➢ oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; ➢ sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; ➢ existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale;	➢ conexiune slabă la internet în unele spații ale unității sau defectarea perioadică a rețelei de internet; ➢ finanțarea insuficientă a unității de învățământ, ca urmare a aplicării costului standard per elev; ➢ conștiința morală a elevilor privind păstarea și întreținerea spațiilor școlare;

➢ sprijinirea şcolarizării elevilor şi performanţei în educaţie, prin acordarea de burse şi alte facilităţi; ➢ continuarea extinderii IT; ➢ utilizarea ca infrastructură educaţională a zonelor verzi din jurul unităţii de învăţământ sau din interiorul acesteia; ➢ utilizarea mediului exterior clădirii unităţii ca un context integrat pentru învăţare; ➢ reabilitatea unităţii de învăţământ, în vederea creşterii gradului de sustenabilitate şi a reducerii amprentei de carbon.	➢ sistemul greoi de achiziţie a mijloacelor didactice, ca urmare a reducerii finanţării unităţii de învăţământ; ➢ calitatea precară a lucrărilor de reabilitare; ➢ ritmul accelarat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; ➢ neidentificarea locurilor în care se poate face educaţie în aer liber; ➢ neînţelegerea conceptului de sustenabilitate pentru dezvoltarea infrastructurii şcolare pentru tranziţia la o economie durabilă din perspectiva mediului.
RELAŢII COMUNITARE	
PUNCTE TARI (Strengths)	**PUNCTE SLABE (Weaknesses)**
➢ colaborarea cu instituţii şi reprezentanţi ai autorităţilor locale pentru organizarea unor activităţi formale/ informale; ➢ implicarea coordonatorului pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare în activitatea educativă şcolară siextraşcolară, în implementarea de proiecte educative; ➢ buna colaborare între coordonatorul pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare cu cadrele didactice şi conducerea şcolii; ➢ diversitatea activităţilor extraşcolare: serbări pentru marcarea evenimentelor culturale, istorice şi religioase, vizite la muzee, excursii etc.; ➢ colaborarea eficientă cusindicatul, Inspectoratul Şcolar, Primăria, Poliţia; ➢ încheierea de parteneriate cu: şcoli, agenţieconomici şi alte instituţii; ➢ rezultate foarte bune la concursurile artistice şi sportive, fazele naţionale şi judeţene;	➢ număr insuficient de parteneriate reale cu agenţi economici din anumite domenii de pregătire; ➢ lipsa sprijinului specializat pentru elevii cu nevoi speciale; ➢ slaba implicare a unor cadre didactice în participarea la programe educaţionale; ➢ numărulredus de activităţi educative şi extracurriculare la nivelul claselor pentru dezvoltarea reală a sensibilităţii elevilor, formarea de deprinderi şi comportamente pentru integrarea în viaţa socială; ➢ slaba implicare a părinţilor în viaţa şcolii; ➢ disponibilitatea minimă a unor cadre didactice, motivând timpul limitat, dar şi insuficienta stimulare financiară; ➢ slabe legături de parteneriat cu firme private.

➢ întâlniri cu Asociația de Părinți și buna colaborare cu părinții la nivelul comitetelor de părinți pe clasă; ➢ Consiliul școlar al elevilor este activ și implicat în problematica școlii și comunității.	
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	**AMENINȚĂRI (Threats)**
➢ oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; ➢ posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității prin ziarul local, site-ul primăriei, site-ul școlii, revista școlii, alte publicații; ➢ sprijinul Primăriei şi Consiliului local în desfăşurarea unorprograme; ➢ colaborarea cu Primăria şi pentru dotări, lucrări necesare,etc. ➢ dezvoltarea de colaborări pe plan educațional cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu pentru susținerea unității în dezvoltarea infrastructurii școlare și pentru desfășurarea de proiecte de mediu comune; ➢ accesarea de granturi/atragerea de fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe ce au în vedere dezvoltarea durabilă/mediu, prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.	➢ slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea şi susţinerea actului educaţional; ➢ interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii; ➢ nivelul de educație al părinților și timpul lor limitat pot însemna oslabă implicare a beneficiarilor în viața școlii; ➢ instabilitatea la nivel social și economic a instituțiilor potențialpartenere; ➢ concurența cu alte unități școlare din oraș ➢ insuficienta adaptare a mentalității și comportamentelor părinților larealitățile cotidiene și mai ales în raport cu proprii copii; ➢ situaţia socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii, care conduce la întreruperea şcolarizării; ➢ lipsa motivației financiare a cadrelordidactice; ➢ neimplementarea unor proiecte de creștere a gradului de sustenabilitate a unității de învățământ.

O serie de evenimente reprezentative ale activității desfășurate de Școala Gimnazială Călui pot fi vizualitate pe site-ul unității și pe pagina de Facebook.

CAPITOLUL II - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN- A



.E

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: politici, economici, sociali, tehnologici şi ecologici.

Activitatea oricărei unități de învățământ este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici şi ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta îşi desfăşoară activitatea.

Performanţa instituţională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică şi de evoluţia economică la nivel local, regional, naţional şi internaţional, de progresul social intern şi de integrarea înstructurile economice şi culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invenţiile şi inovaţiile în domeniul industrial, precum şi necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv-educativ şi la asigurarea finalităţilor educaţionale.

De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care îşi desfăşoară activitatea Şcoala Gimnazială Călui pentru a identifica oportunităţile pe care trebuie să le valorifice Planul de Dezvoltare Instituţională, în scopul maximizării rezultatelor.

II.1 Contextul politic

Cadrul legislativ, specific învăţământului preconizează descentralizarea şi autonomia sistemului de învăţământ - Planul strategic al Ministerului Educaţiei şi Cercetării cu priorităţile: descentralizare, asigurarea calităţii, resurse umane, învăţarea continuă, ofertă educaţională flexibilă, accesibilitate la educaţie, diversitate culturală, standarde europene.

Şcoala Gimnazială Călui a, asemănător tuturor unităţilor de învăţământ din ţară, a funcţionat şi funcţionează într-un context complex şi în continuă schimbare.

A fost şi este necesar în continuare de un efort comun din partea tuturor actorilor implicaţi în actul educaţional pentru a găsi soluţii de adaptare la schimbările survenite.

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educaţiei este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ✓ Apropierea şcolii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administraţie şi finanţare şi existenţa unor strategii de dezvoltare care valorifică potenţialul unităţilor de învăţământ;
- ✓ Deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare şi consiliere;
- ✓ Liberalizarea unor sectoare şi domenii de activitate, precum şi existenţa unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educaţională (piaţa cărţii şi manualelor, achiziţiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- ✓ Existenţa unor strategii de adaptare a sistemului de învăţământ românesc la standardele europene şi internaţionale;

- ✓ Descentralizarea şi depolitizarea sistemului educativ;
- ✓ Sporirea resurselor materiale şi informaţionale la dispoziţia unităţilor de învăţământ prin proiecte şi programe finanţate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor şi cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătăţirea fondului de carte;
- ✓ Finanţarea de către stat a programelor de asistenţă socială pentru elevi - Programul „Euro 200", tichete sociale pe suport electronic,Programul „Masă sănătoasă";
- ✓ Existenţa proiectelor de pregătire şi perfecţionare a cadrelor didactice şi a programelor cu finalităţi de educaţie şi formare profesională;
- ✓ Politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale și elevilor aparținând categoriilor defavorizate;
- ✓ Existența Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS), cu finanțare din Planul Național pentru Redresare și Reziliență pentru sprijinirea unităților de învățământ cu risc ridicat de abandon școlar, existența Programului „Învăţare remedială", destinat elevilor cu decalaje în dobândirea competenţelor-cheie, celor care se încadrează în risc de abandon şcolar şi/sau părăsire timpurie a şcolii şi copiilor români veniţi din afara graniţelor ţării;
- ✓ Adoptarea Strategiei Naționale privind educația pentru mediu și schimbări climatice 2023 – 2030.

Procesul de învăţământ din Școala Gimnazială Călui se desfăşoară pe baza legislaţiei generale şi a celei specifice sistemului de învăţământ preuniversitar, având în atenţie toate actele normative din domeniu, notificările şi ordinele emise de Ministerul Educației și Cercetării și de Inspectoratul Școlar.

II.2 Contextul economic

Școala Gimnazială Călui este situată în Localitatea Călui, județul Olt. Aproximativ 90% dintre elevii şcolii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile liceelor din apropiere: licee teoretice și tehnologice, şcoli profesionale.

În unitatea noastră şcolară există mulţi elevi cu o situaţie materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-şi manifeste interesul pentru şcoală.

Situaţia materială dificilă a părinţilor multor elevi are consecinţe negative asupra interesului acestora faţă de şcoală.

Preţul, de multe ori ridicat, al materialelor didactice, precum şi al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de şcoală, poate reprezenta, de asemenea, o ameninţare.

Dezvoltarea economică a zonei este satisfăcătoaree, potențialul economic al zonei fiind axat pe turism, pe mici întreprinderi și companii austriece.

La nivelul județului, sectoarele de activitate cele mai semnificative, din punct de vedere al cifrei de afaceri sunt:

- Comerţul cu ridicata şi cu amănuntul;
- Exploatarea şi prelucrarea lemnului;
- Construcţii;
- Agricultura;
- Transporturi rutiere de mărfuri;
- Fabricarea produselor lactate şi a brânzeturilor.

Din punctul de vedere al susținerii financiare a unității nostre din partea societăților comerciale/firmelor private, implicarea acestora în acest sens a fost și este în continuare redusă.

II.3 Contextul social

Elevii provin din medii diferite din punct de vedere social, financiar, religios, etnic, cultural, intelectual şi cu referire la locul de rezidență și la cerințele educaționale. Elevilor proveniți din circumscripția școlară stabilită la nivel local li se adaugă alți copii din celelalte zone, dar și din localitățile limitrofe.

Factori sociali:

- ✓ fluctuaţiile demografice influenţează cifrele de şcolarizare ale unităţii de învăţământ;
- ✓ creşterea numărului familiilor monoparentale, creşterea abandonului şcolar, creşterea rateiabsenteismului şcolar, creşterea ratei divorţialităţii;
- ✓ oferta educaţională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ aşteptările comunităţii de la şcoală;
- ✓ rolul sindicatelor şi a societăţii civile modifică obiectivele de dezvoltare instituţională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunităţii pentru educaţia adulţilor şi pentru programe de învăţare pe tot parcursul vieţii transformă unităţile de învăţământ în furnizori de servicii educaţionale.

Majoritatea familiilor consideră educația ca un mijloc de promovare social.În comunitate, nu există cazuri deosebite de delicvență sau acte semnificative de violență și alte abateri comportamentale.

Se observă două aspecte: o relativă scădere a posibilităților financiare și un număr mai mare de familii care ar trebui să fie ajutate financiar; o migrare a familiilor cu resurse financiare spre zone mai sigure. Realităţile cadrului social autohton sunt concretizate în interesul justificat al părinţilor de a-şi căuta de lucru în străinătate.

În plan demografic, se remarcă o continuă scădere a populaţiei şcolare, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învăţământ.

În comunitate există locuri în care copiii se pot întâlni, socializa și desfășura diverde activități: piscine, parcuri, Cluburi ale copiilor, baze sportivă și multe altele.

II.4 Contextul tehnologic

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calităţii şi a eficientizării procesului de învăţământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică.

Zona în care este situatăŞcoala Gimnazială Călui beneficiază de conexiune la Internet, cablu TV, telefonie fixă și mobile din partea mai multor furnizori de servicii, astfel că accesul la informație și la formarea la distanță se realizează foarte ușor, fapt ce permite accesul elevior la o informare curentă şi suplimentară în diverse domenii.

În oraş există mai multe redacţii de ziare, posturi TV, radio local care se implică constant în prezentarea realităţilor şcolare.

Şcoala noastră s-a adaptat cerinţelor noii tehnologii prin amenajarea unui cabinet de informatică,dar şi printr-o serie de activităţi desfăşurate prin dispozitive tehnologice (videoproiector, DVD-player, Cd-uri educaţionale etc.).

II.5 Contextul ecologic

Educației pentru mediu i se cuvine un rol foarte important, în condițiile în care spaţiu este afectat în permanenţă de poluare.

Schimbările climatice și degradarea mediului sunt probleme cu care ne confruntăm la nivel național și internațional. Schimbările climatice constituie provocări majore, care vor marca generațiile viitoare. Abordarea acestora trebuie să aibă în vedere schimbări radicale atât la nivel economic, cât și la nivel social. Educația este unul din pilonii îmbunătățirii răspunsului la schimbările climatice, prin schimbarea comportamentului uman, în vederea protejării naturii și a resurselor, fiind recunoscut faptul că educația pentru climă joacă un rol fundamental în adaptarea comportamentală și mentală a societății la schimbările climatice.

Școala Gimnazială Călui promovează educația pentru mediu prin desfășurarea activităților în cadrul Programului „Săptămâna verde", prin dezvoltarea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității, prin intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști, prin dezvoltarea de parteenriate cu ONG-uri de mediu pentru proiecte comune.

În educația pentru mediu, școalautilizează ca infrastructură educațională zonele verzi din jurul unității de învățământ sau din interiorul acesteia, mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația pentru mediu trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în grădina școlii, în apropierea acesteia, dar și în localitate.

Vom continua să colaborăm cu comunitatea pentru facilitarea unor vizite ale elevilor și profesorilor la: diferite clădiri care încorporează elemente de sustenabilitate; centre de reciclare; fabrici; stații de epurare a apei; centre de colectare separată și reciclare a deșeurilor, pentru organizarea periodică a unor activități de voluntariat.

Evenimente reprezentative din viațaȘcolii Gimnaziale Călui pot fi vizualitate pe site-ul unității și pe pagina de Facebook.

Concluziile și interpretările analizei PESTE sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică ale Școlii Gimnaziale Călui pentru perioada 2025– 2029.

CAPITOLUL III – STRATEGIA Școlii Gimnaziale Călui

„CONSIDERĂ ELEVUL O FĂCLIE PE CARE SĂ O APRINZI, ASTFEL ÎNCÂT MAI TÂRZIU SĂ LUMINEZE CU O LUMINĂ PROPRIE."
Plutarh

III.1 Viziunea școlii

Viziunea Școlii Gimnaziale Călui este să ofere tuturor beneficiarilor acces la o educație de calitate, șanse egale tuturor copiilor, să susțină principiile școlii incluzive și să fie deschisă tuturor, astfel încât să facă posibilă atingerea potențialului maxim pentru fiecare copil în parte. Ne dorim să asigurăm recunoașterea și garantarea drepturilor beneficiarilor de a-și păstra, dezvolta și exprima identitatea etnică, culturală, lingvistică și religioasă.

III.2 Misiunea școlii

Misiunea Școlii Gimnaziale Călui este să genereze un mediu educațional care să asigure dezvoltarea armonioasă a tuturor beneficiarilor săi, prin promovarea excelenței și facilitarea accesului egal la educație.

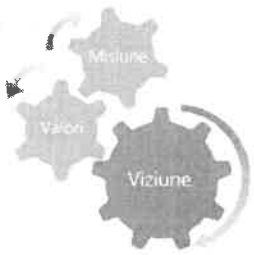
Școala Gimnazială Călui își propune:

- Să dezvolte interesul pentru educaţie şi formare permanentă în sensul promovării unui învăţământ modern, deschis şi flexibil, capabil să asigure accesul la toate nivelurile şi formele de învăţământ, din perspectiva formării abilităţilor şi competenţelor pentru realizarea succesului personal şi profesional;
- Să promoveze principiile unui management optim realizării unui climat educaţional incluziv;
- Să asigure elevilor un demers educațional proiectat în concordanță cu exigențele unei societăți democratice, bazate pe egalitate de șanse;
- Să asigure tuturor elevilor o educaţie de calitate prin centrarea învăţării pe elev, prin utilizarea unor metodologii noi de lucru şi abordarea educaţiei din perspectiva serviciilor comunitare, prin implicarea părinţilor şi a reprezentanţilor comunităţii în pregătirea şi evoluţia în carieră a elevilor, în raport cu nevoile comunitare;

- Să promoveze şi să identifice dezvoltarea calităţilor şi aptitudinilor fiecărui elev pentru a fi capabil să-şi aleagă viitorul cel mai potrivit şi să se adapteze unei societăţi dinamice;
- Să asigure aplicarea şi respectarea prevederilor legislaţiei şcolare şi legislaţiei muncii;
- Acţiuni pentru dezvoltarea capacităţii instituţionale, de elaborare, planificare şi implementare de programe şi prin care se urmăreşte asigurarea încrederii beneficiarilor că sunt îndeplinite standardele de calitate de către furnizorul de educaţie în vederea obţinerii rezultatelor optime ale învăţării, cultivării excelenţei, reducerii abandonului şcolar, a reducerii analfabetismului functional;
- Diversificarea îmbunătățirea stării de bine a elevilor în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare;
- Creşterea adaptării şcolare, medierea succesului şi integrarea şcolară a tuturor copiilor aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educație;
- Să valorizeze colaborarea cu parteneri din comunitatea locală şi din Europa.

Valorile care ne ghidează activitatea sunt:

- Integritatea;
- Etica;
- Transparența;
- Colaborarea;
- Implicarea;
- Responsabilitatea.



III.3 Ținte strategice

Pornind de la misiunea şi viziunea şcolii, de la rezultatele diagnozei şi autoevaluării, am formulat următoarele ținte strategice în vederea dezvoltării Școlii Gimnaziale Călui în perioada 2025-2029:

1. **Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.**

Motivarea alegererii ţintei strategice: La nivelul unităţii există un număr mare de elevi provenind din familii defavorizate, care determină o rată relativ ridicată a absenteismului.

Absenteismul devine o problemă socială, un semnal tardiv al existenţei unor probleme, o conduită care reflectă atitudinea structurată a lipsei de interes, motivaţie, încredere în educaţia şcolară.Pentru reducerea părăsirii timpurii a şcolii, unitatea îşi propune să combine măsuri de prevenire şi intervenţie şi compensare şi să se concentreze, mai ales, pe intervenţii la nivelul elevilor.

Măsurile de prevenire sunt menite să reducă riscul de părăsire timpurie a şcolii înainte de debutul problemei, prin asigurarea unei baze solide, timpurii, elevilor, în vederea dezvoltării potenţialului şi înlesnirii procesului de integrare în mediul şcolar.

Măsurile de intervenţie au rolul de a preveni şi/sau corecta fenomenul părăsirii timpurii a şcolii prin îmbunătăţirea calităţii educaţiei şi formării profesionale la nivelul unităţii de învăţământ, prin reacţionarea la semnele de avertizare timpurie şi prin furnizarea de sprijin specific elevilor sau grupurilor aflate în situaţie de risc de părăsire timpurie a şcolii.

2. **Îmbunătăţirea stării de bine a elevilor pentru reducerea, în anul şcolar următor, cu cel puţin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying şi de violenţă între elevi în scopul creării/menţinerii siguranţei fizice şi emoţionale a elevilor în şcoală şi în afara ei.**

Motivarea alegererii ţintei strategice: Mediul şcolar şi lumea în care elevii învaţă, continuă să se schimbe. În acest context, starea de bine trebuie actualizată pentru că este în continuă schimbare, iar existenţa sau absenţa acesteia, poate afecta succesul în procesul de învăţare.

În şcoală au avut loc de-a lungul timpului cazuri de bullying şi de violenţă între elevi, de aceea, unitatea trebuie să prevină şi că combat acest comportamentul abuziv, realizat în mod repetat şi cu intenţie directă sau indirectă, care duce la prejudicierea fizică şi/sau psihică a victimei / victimelor, prin umilire, rănire, persecuţie, intimidare sau alte fapte.

Starea de bine la şcoală este esenţială pentru dezvoltarea unei atitudini favorabile învăţării pe tot parcursul vieţii: un adult cu amintiri negative despre şcoală, despre foştii colegi, despre şcoală, despre profesori şi despre experienţele de învăţare trăite este de aşteptat că nu va fi favorabil învăţării.

Crearea condiţiilor optime de siguranţă şi securitate instituţionala si emoţională, tuturor grupelor de interes, dascăli şi elevi, consilierea acestora şi facilitarea schimbului de informaţii, sunt principala preocupare a noastră.

Deci,pentru a îmbunătăți participarea și rezultatele învățării, școala trebuie să îmbunătățească șistarea de bine aelevilor,sămențināclimatul de siguranțăfizicășiemoțională,întoateactivitățileasociate cu învățarea, derulateînșcoală, acasăsauînaltecontexteșisituații de învățare.

3. **Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea ș promovarea unei educații inclusive și creștere a ratei de atragere și integrare în omunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.**

Motivareaalegereriițințeistrategice: În școală există mai multe categorii de copii aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile: din familiisăraceși/sau din familii cu un nivelscăzut de educație, din mediul rural, cu dizabilități, cu tulburări din spectrul autist, cu tulburări specifice de învățare—dovedite cu certificat de handicap și/sau certificat de orientare—numiți, în general, "cu CES" (cu cerințeeducaționalespeciale), orfani,înplasament familial, cu părințiplecațiînstrăinătate, îngrijabunicilor, rudelorsau a altorpersoane, altecategoriiidentificate, ca atare, la nivelulunității de învățământ.

Principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social. Incluziunea la nivel școlar se realizează prin respectarea și valorizarea diferențelor socio-culturale existente în rândul elevilor și prin promovarea bogăției și a diversității experienței educative care rezultă din aceste diferențe.

În Școala Gimnazială Călui din punctul de vedere al unei educații incluzive putem sintetiza: unitatea de învățământ are porțile deschise pentru toți cei interesați și dezvoltă relațiile cu comunitatea.

4. **Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea a celor puțin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.**

Motivarea alegererii țintei strategice: Calitatea actului educațional este dată în unitate de: pregătirea cadrelor didactice, comunicarea profesor – elev, utilizarea metodelor și mijloacelor didactice interactive, rolul tuturor disciplinelor în actul educațional, atingerea standardelor naționale, prognoza și diagnoza activităților propuse.

Asigurarea calității în învățământ impune o serie de măsuri manageriale care să mărească atât rata de retenție, de performanță și succes a elevilor, cât și creșterea nivelului de formare și perfecționare continuă a cadrelor didactice, la nivelul standardelor naționale și europene.

5. **Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală cu 25%a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale, prin promovarea excelenței.**

Motivarea alegererii țintei strategice: Prin proiectarea și desfășurarea unor activități extracurriculare deosebite, a unor proiecte și parteneriate se dorește valorizarea aspectelor culturale diverse și punereav în valoare a unor seturi de atitudini și comportamente positive.

Ne bazăm pe interesul crescut al tuturor generațiilor de copii, pe experiența ultimilor ani care ne-a demonstrat că la toate activitățile de acest gen organizate în unitate, cadrele didactice și elevii au participat cu entuziasm, s-au implicat în organizarea și desfășurarea unor astfel de evenimente, au venit ei înșiși cu propuneri privind activitățile care să se organizeze.

6. **Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și mediul și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprentei de dioxid de carbon cu 50%.**

Motivarea alegererii țintei strategice: Prin „educația privind schimbările climatice și mediul" înțelegem o educație care promovează un stil de viață sustenabil prin dezvoltarea de competențe eco-sociale.Prin acest tip de educație se are în vedere familiarizarea elevilor cu problemele naturale și socioeconomice, cauzate de schimbările climatice, dar și cu modalitățile de a îmbunătăți răspunsul la acestea.

Scopul constă în creșterea gradului de conștientizare asupra schimbărilor climatice și problemelor de mediu, elevii putând fi atât purtători de mesaj spre familiile și comunitățile lor, cât și parte direct implicată în acțiunile de stopare a degradării mediului.

Pentru tranziția la o economie durabilă din perspective mediului, circular și neutră din punct de vedere climatic și promovarea unei culturi a sustenabilității, Școala Gimnazială Călui își propune

reșterea gradului de sustenabilitate și reducerea amprentei de dioxid de carbon prin implementare a unor proiecte de mediu comune, dezvoltarea de parteneriate în vederea reabilitării unității.



III.4 Opțiuni strategice - Program de dezvoltare

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1.Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.	**1. Opțiunea curriculară:** a. Înzestrarea elevului cu un ansamblu structurat de competențe de tip funcțional, absolut necesare unei bune integrări ulterioare în viața socială și profesională. b. Facilitarea accesului la servicii de consiliere și dezvoltare personală, având ca scop identificarea factorilor ce duc la creșterea absenteismului și a abandonului școlar, precum și la scăderea ratei de participare și de promovare a examenului evaluare națională. c. Diversificarea ofertei școlare prin activități curriculare și extracurriculare, în raport cu particularitățile individuale ale elevilor.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. O mare sensibilizare și implicare a cadrelor didactice pentru eficientizarea învățării și ancorarea ei în realitate, prin studiu, analiză și formare continuă. b. Activități de formare / dezvoltare profesională a personalului (în situația în care absenteismul este selectiv – la anumite discipline / cadre didactice). c. Organizarea de lecții deschise, lectorate cu părinții, „școala părinților" pentruresponsabilizarea părinților în vederea prevenirii și combaterii absenteismului.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Stimularea elevilor prin acordarea de burse și alte stimulente. b. Utilizarea materialelor didactice moderne pentru ca lecțiile să devină mai atractive.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Realizarea de parteneriate locale care duc la creșterea încrederii în școală la nivel comunitar.

	b. Conștientizarea comunității locale de rolul școlii în formarea viitorilor cetățeni ai comunității și care să sprijine menținerea elevilor cu risc de abandon în sistemul școlar. c. Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.
2. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor prin diversificarea ofertei de activități curriculare și extracurriculare pentru reducerea, în anul școlar următor, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.	**1. Opțiunea curriculară:** a. Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare elev în parte. b. Desfășurarea de activități interculturale, carepromovează"norme sociale pozitive" și valori precum diversitatea sau toleranța. c. Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Programe de educație parentală și alte activități dedicate părinților pentru cunoașterea copiilor, relațiile cu ei, combaterea bullyingului și violenței etc. b. Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenției imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Atragerea de sponsorizări și donații. b. Accesarea de fonduri europene pentru creșterea calității actului educațional.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Găzduirea unor evenimente comunitare. b.Parteneriate și proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenței și hărțuirii. c. Inițierea unor programe de sensibilizare a comunității privind fenomenul de violență și bullying școlar, cu aportul tuturor actorilor sociali.
3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor	**1. Opțiunea curriculară:** a. Crearea claselor eterogene la început de ciclu – incluzând astfel elevi din grupuri dezavantajate și elevi cu cerințe educaționale speciale. b. Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite. c.Sprijinirea educabililor aparținând unor grupuri defavorizate, creșterea adaptarii școlare, mediatizarea succesului și integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educație.

vulnerabile de copii.	**2. Opţiunea – resurse umane:** a. Formarea iniţială şi continuă a cadrelor didactice în domeniul educaţiei incluzive, astfel încât, expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui copil. b. Asigurarea serviciilor de asistenţă psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE.
	3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare: a. Asigurarea condiţiilor materiale necesare şi reorganizarea modalităţilor suport pentru asistenţa psihopedagogică adecvată şi accesibilă tuturor copiilor din categoriile/grupurile vulnerabile.
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Activităţi de promovare a educaţiei incluzive în comunitate - creşterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educaţiei incluzive. b. Implicarea comunităţii în viaţa şcolară. c. Stabilirea de parteneriate naţionale şi internaţionale în dezvoltarea şi promovarea educaţiei incluzive.
4.Asigurarea unui management instituţional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea a celor puţin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor şi prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educaţiei oferite, în procesul de asigurare a calităţii educaţiei.	**1. Opţiunea curriculară:** a. Încurajarea participării beneficiarilor direcţi şi indirecţi în stabilirea ofertei curriculare la dispoziţia şcolii, aliniată la cerinţele externe. b. Dezvoltarea de către cadrele didactice a strategiilor de lucruîn echipă, prin proiecte de grup, sesiuni demonstrative de dezbateri. c. Eficientizarea activităţilor prin promovarea celor care dezvoltă spiritul de echipă, comunicare pozitivă, pasiune în activităţile desfăşurate.
	2. Opţiunea – resurse umane: a. Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creşterea calităţii resurselor umane angajate în şcoală, în vederea îndeplinirii scopurilor educaţionale şi asigurarea calităţii în învăţământ, în vederea îmbunătăţirii relaţiilor dintre colegi şi dintre profesori şi elevi, în vederea creşterii gradului de satisfacţie în raport cu activităţile desfăşurate la şcoală. b. Dezvoltarea capacităţilor de relaţionare în luarea deciziilor cu factorii relevanţi: structurile organizatorice ale părinţilor şi elevilor. c. Responsabilizarea personalului în atingerea ţintelor strategice, respectând fişa postului şi valorizând abilităţile personale.

	3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare: a. Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor şcolii. b. Completarea achiziţionării mijloacelor moderne audiovizuale, a materialelor didactice în contextul digitalizării procesului educativ.
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Implicarea instituţiilor cu interes educaţional în antrenarea cadrelor didactice şi a elevilor. b. Dezvoltarea capacităţilor de relaţionare cu comunitatea locală.
5.Dezvoltarea unor atitudini şi comportamente bazate pe valorile interculturalităţii în rândul elevilor şi cadrelor didactice, prin creşterea anuală cu 25% a numărului de activităţi extracurriculare, a proiectelor şi parteneriatelor locale, naţionale şi internaţionale.	**1. Opţiunea curriculară:** a. Implicarea şi responsabilizarea elevilor pentru o educaţie privind valorile interculturalităţii prin înfiinţarea de cercuri tematice ce vizează interculturalitatea.
	2. Opţiunea – resurse umane: a. Stimularea, prin distincţii şi premii, a cadrelor didactice care se implică în proiecte şi activităţi care abordează tema interculturalităţii. b. Recompensarea elevilor care obţin rezultate deosebite la concursuri şi proiecte pe tema interculturalităţii, pentru stimularea şi promovarea excelenţei.
	3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare: a. Atragerea de resurse financiare extrabugetare în vederea realizării materialelor de promovare a principiului interculturalităţii. b. Asigurarea bazei logistice necesare mediatizării periodice a activităţilor şcolii şi a diseminării informaţiilor, în ceea ce priveşte interculturalitatea.
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Sensibilizarea partenerilor sociali în sprijinirea şi realizarea unor acţiuni ce au drept scop creşterea responsabilităţii în rândul elevilor faţă de valorile interculturalităţii. b. Punţi de legătură şi spaţii de întâlnire, nu doar cu familiile elevilor, ci şi cu instituţiile şi cu organizaţiile locale, pe care să le antreneze în proiecte comune,benefice întregii comunităţi. c. Participarea şcolii la evenimente de promovare a interculturalităţii, în unităţi şcolare, dar şi culturale şi sociale.
6. Implicarea şcolii în educaţia privind schimbările climatice şi mediul şi creşterea gradului de sustenabilitate a unităţii de	**1. Opţiunea curriculară:** a. Dezvoltarea capacităţii elevilor de a reflecta şi de a acţiona în vederea protejării mediului şi utilizării sustenabile a resurselor naturale. b. Diversificarea metodelor de predare – învăţare şi interacţiune la clasă prin integrarea şi utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea

învățământ prin reducerea amprentei de dioxid de carbon cu 50%.	unui ecosistem digital extins pentru educația privind schimbările climatice și mediul și desfășurarea de activități în aer liber. c. Înființarea de cluburi în unitatea de învățământ, dedicate schimbărilor climatice cu resurse dedicate.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Formarea și actualizarea permanentă a cunoștințelor profesorilor și a reprezentanților școlii, cu informația relevantă. b. Menținerea elevilor în permanentă conexiune cu informații și activități relevante. c. Oferirea de programe de formare, motivare și responsabilizare a managementului și personalului administrativ din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilității, inclusiv pentru crearea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare – contribuie la îmbunătățirea rezultatelor elevilor, la reducerea problemelor de comportament și la creșterea implicării elevilor. b. Reducerea amprentei de dioxid de carbon a unității prin reabilitarea termică, iluminarea cu un consum redus de energie, utilizarea materialelor sustenabile,extinderea suprafeței verzi din curtea unității, monitorizarea comparativă a consumului de apă și energie, reducerea cantității deșeurilor produse în școală. c. Recunoașterea rezultatelor obținute de cei care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității de învățământ prin oferirea de stimulente, recompense, precum și organizarea de evenimente de sărbătorire. d. Accesarea de granturi/fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe - prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.
	3. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști. c. Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune. d. Colaborarea cu primăria pentru susținerea reabilitării unității.

Menționăm că prioritatea atingerii țintelor se va stabili în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele aspecte în dezvoltarea instituțională a școlii:

- Îmbunătățirea continuă a calității ambientului educațional în care se desfășoară activitatea didactică;

- Atragerea de fonduri suplimentare obţinute prin sponsorizări, proiecte finanţate în cadrul programelor naţionale sau internaţionale;
- Consilierea resursei umane în problematica reducerii absenteismului şi a abandonului şcolar;
- Asigurarea egalităţii şanselor în educaţie, a reducerii absenteismului, abandonului şcolar, a părăsirii timpurii a şcolii şi a îmbunătăţirii rezultatelor învăţării, reducerii analfabetismului funcţional şi promovarea excelenţei;
- Creşterea performanţelor profesionale şi didactice ale personalului didactic prin participarea la programe de formare, simpozioane, seminarii, colocvii, instruiri, schimburi de experienţă;
- Diversificarea îmbunătăţirea stării de bine a elevilor în toate activităţile asociate cu învăţarea, derulate în şcoală, acasă sau în alte contexte şi situaţii de învăţare;
- Extinderea utilizării în procesul de predare a unor metode moderne şi a unor stiluri de predare flexibile, valoroase, stimulative, moderne, activ participative, diferenţiate pe particularităţi de vârstă şi individuale ale fiecărui elev, care să conducă la creşterea motivaţiei pentru învăţare şi a performanţei şcolare;
- Creşterea numărului de elevi participanţi la concursurile şcolare şi extraşcolare care obţin performanţe şi creşterea procentului de promovare a examenului de evaluare naţională;
- Consolidarea susţinerii educaţiei şi formării elevilor cu cerinţe educaţionale speciale (CES) şi a celor proveniţi din familii defavorizate sau aflate în dificultate;
- Diversificarea situaţiilor de învăţare prin intermediul activităţilor extracurriculare;
- Creşterea adaptării şcolare, medierea succesului şi integrarea şcolară a tuturor copiilor aparţinând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educaţie;
- Promovarea educaţiei privind schimbările climatice şi de mediul;
- Îmbunătăţirea managementului prin construirea unui climat de siguranţă şi încredere pentru desfăşurarea în condiţii optime a procesului instructiv educativ;
- Iniţierea şi participarea activă în cadrul unor proiecte comune cu instituţii din comunitate;
- Participarea la proiecte cu finanţare europeană.



CAPITOLUL IV - CONSULTARE, MONITORIZARE ŞI EVALUARE

Elaborarea Planului de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale Călui, este expresia unei gândiri şi decizii colective, fiind rodul unei echipe de proiect care a valorificat foarte bine experienţa fiecărui individ pe baza cunoaşterii preferinţelor şi a înclinaţiilor spre un anumit rol în echipă, ceea ce a permis valorificarea optimă a potenţialului fiecărui membru din echipă.

Complexitateasituaţiilor, dinamicagrupurilor de interese au determinatetalareaunorvalorişinorme de bază, cum ar fi: încredereşi respect, onestitate, cooperaredarşicompetiţie, creativitate, dreptate, respect de sine şirespectulechipei, asumare de riscuri, colegialitate etc.Consultarea documentelor în vederea elaborării PDI a oferit informaţii preţioase referitoare la direcţiile de dezvoltare. Au fost consultate şi analizate şi documente referitoare la dotarea existentă în momentul planificării, pentru a putea proiecta necesarul pentru perioada vizată prin proiect. În stabilirea unui management de curriculum anticipativ şi strategic au fost analizate toate documentele la dispoziție.În derularea activităţilor comune din cadrul echipei de proiect a fost preferat un stil managerial practic şi logic, cu deosebită grijă pentru realizarea sarcinilor primite, fără a fi neglijate elemente ce ţin de imaginaţie şi creativitate.

În elaborarea planului am consultat:

- ⇨ cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- ⇨ reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptarile acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;
- ⇨ documentele unității, PDI-ul anterior.

Alte surse de informaţii

- ⇨ Documente de proiectare a activității unității (documente ale catedrelor, comisiilor, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților/ reprezentaților legali, documente care atestă parteneriatele unității, oferta educațională, planul de școlarizare);
- ⇨ Documente de analiză a activității unității (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente);
- ⇨ Documente de prezentare și promovare a școlii;
- ⇨ Chestionare, discuții;
- ⇨ Ghidurile ARACIP, rapoarte scrise ale Inspectoratului Școlar, ARACIP, Ministerul Educației și Cercetării întocmite în urma inspecțiilor efectuate în unitate.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de director, director adjunct, Consiliul de Administrație, Consiliul Profesoral, CEAC, Comisia pentru Curriculum și Echipa de elaborare a PDI prin:

- ✓ întâlniri și ședințe de lucru pentru informare, feed-back, actualizare;
- ✓ includerea de activități specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului Profesoral, ale catedrelor;
- ✓ activități specifice de control intern;
- ✓ prezentarea de rapoarte anuale în cadrul Consiliului Profesoral și al Consiliului de Administrație;
- ✓ revizuire periodică.

Activitățile de ***monitorizare și evaluare*** vor viza următoarele aspecte:

- → întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în "*baza de date a școlii*");
- → analiza informațiilor privind atingerea țintelor;
- → evaluarea progresului în atingerea țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- → costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- → calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate.

Monitorizarea se va realiza ***prin***:

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul "*problemelor bine structurate*";

- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul "*problemelor structurate impropriu*";
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în functie de situațiile concreteetc.

În procesul de monitorizare a implementării P.D.I.-ului, se va urmări:prezentarea clară a ţintelor strategice şi a opţiunilor strategice, asigurându-se corelarea acestora cu direcţiile de acţiune de la nivelul tuturor comisiilor de lucru, implicarea întregului personal al şcolii în realizarea obiectivelor, identificarea soluţiilor pentru problemele ce se ivesc în procesul de implementare a P.D.I.-ului.

Instrumente de monitorizare:

– observaţiile;

– discuţiile cu elevii, cu părinţii;

– asistenţele la ore;

– chestionare;

– dezbateri la nivelul comisiilor din şcoală, Consiliului de Administraţie, al Consiliului Profesoral.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației:*

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal administrativ), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele şi informaţiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaţionali, impactul asupra mediului intern şi cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificarii acţiunilor.Atingerea anuală a ţintelor va fi monitorizată de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea PDI-ului. Membrii Comisiei de Evaluare şi Asigurare a Calităţii şi membrii Comisiei de Curriculum vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din Planul managerial.

Concluziile reieşitedin evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anualprivind starea şi calitatea învăţământului din unitate şi se vor stabili măsuri corective şi ameliorative.

Revizuirea PDI se va face, de regulă, la începutul anului şcolar, în lunile septembrie – octombrie, şi ori de câte ori este nevoie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea şi calitatea învăţământului în Şcoala Gimnazială Călui în anul şcolar încheiat, şi pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcţi şi indirecţi ai şcolii.

CAPITOLUL V - BUGETUL ESTIMATIV PENTRU IMPLEMENTAREA PDI

Propunerile de buget ale Şcolii Gimnaziale Călui, în următorii 4 ani, sunt următoarele:

PENTRU ANUL 2026:

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL– 16800 mii lei

TITLUL II – BUNURI ŞI SERVICII – 150000 mii lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – 30000 mii lei

TITLUL X – ACTIVE NEFINANCIARE – 0 mii lei

PENTRU ANUL 2027:

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL– 17000 mii lei

TITLUL II – BUNURI ŞI SERVICII – 15000 mii lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – 30000 mii lei

TITLUL X – ACTIVE NEFINANCIARE – 0 mii lei

PENTRU ANUL 2028:

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL– 17000 mii lei

TITLUL II – BUNURI ŞI SERVICII – 15000 mii lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – 3000 mii lei

TITLUL X – ACTIVE NEFINANCIARE – 0 mii lei

PENTRU ANUL 2029:

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL– 20000 mii lei

TITLUL II – BUNURI ŞI SERVICII – 15000 mii lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – 3000 mii lei

TITLUL X – ACTIVE NEFINANCIARE – 0 mii lei